



CHECKLISTE



Gesprächsleitfaden für ein Beratungsgespräch

1. Beziehung aufbauen

- a. Begrüßung
- b. Small Talk
- c. Zum Thema hinführen

2. Orientierung geben

- a. Rahmenbedingungen klären (Zeit, Gesprächsziel, Verantwortlichkeiten u.ä.)
- b. Stillschweigen vereinbaren
- c. Gesprächsanlass darstellen (Wie kam es zu dem Gesprächstermin?)
- d. Anliegen klären und formulieren

3. Ins Arbeiten kommen

- a. Strukturieren des Anliegens (Themen erkenne, priorisieren und präzisieren)
- b. Themen klären (Ursachen und Hintergründe)
- c. Blickwinkel erweitern (oder verengen, wenn zu weit gefasst)
- d. Impulse geben
- e. Lösungsideen entwickeln

4. Gespräch abschließen

- a. Ergebnis(se) gemeinsam formulieren
- b. Aufgaben und nächste Schritte klären
- c. Beratungsverlauf reflektieren
- d. Abschluss finden
- e. Verabschieden