

Teamarbeit stärken für die optimale Zusammenarbeit

Der erfolgreiche Betriebsausschuss Teil II

Läuft bei Ihnen im Betriebsausschuss alles rund? Im Idealfall haben alle klare Kompetenzen. Jeder weiß, was von ihm erwartet wird. Sämtliche anstehenden Aufgaben werden Hand in Hand erledigt. Und: Die Mitglieder kennen die Grenzen und Möglichkeiten des Betriebsausschusses und nutzen die Spielräume fehlerfrei. Das kann auch Ihr Team! Dazu ist es allerdings nötig, dass Sie die wichtigsten „Stellschrauben“ im Betriebsausschuss regelmäßig neu justieren. Denn: Viele Fragen und Probleme tauchen erst auf, wenn man schon länger zusammenarbeitet. Jetzt gilt: Nicht „durchwurschteln“, sondern gezielt Know-how ausbauen und Abläufe verbessern. Wie das geht? Genau das lernen Sie in diesem Seminar.

INHALTE

Ihre Rechtsfragen: Arbeitet unser Betriebsausschuss korrekt? (1 Tag, Referent: Jurist)

- › Führen wir die laufenden Geschäfte formal und inhaltlich rechtmäßig?
- › Wurden die Aufgaben zur selbstständigen Erledigung ordnungsgemäß übertragen?
- › Wie läuft die Zusammenarbeit mit anderen Gremien und Funktionsträgern?
- › Noch Fragen zu Ladung, Sitzung und Beschlussfassung?

Teamkooperation und Teamentwicklung: So klappt die Zusammenarbeit im Betriebsausschuss (2,5 Tage, Referent: Kommunikationstrainer)

- › Erfolgsfaktoren entdecken: Stärken und Potenziale
- › Pläne schmieden: Gemeinsam Ziele festlegen und Abläufe optimieren
- › Spielregeln aufstellen: Werte und Normen der Zusammenarbeit
- › Konflikten vorbeugen: Umgang mit Konkurrenz und Widerständen

Übungen zur Betriebsausschuss-Sitzung

- › Vorbereitung: Festsetzung von Zielen und Tagesordnung
- › Durchführung: Souveräne Sitzungsleitung und Moderation
- › Echte Hilfe: Tipps und Tricks für schwierige Situationen
- › Alle ins Boot holen: Überzeugungsbarrieren überwinden

Überzeugend auftreten für eine erfolgreiche Betriebsausschuss-Arbeit

- › Wirksamkeit erhöhen: Selbstsicher und professionell im BR-Gremium agieren
- › Stark informieren: Ergebnisse souverän präsentieren
- › Hürden meistern: Argumentations- und Gesprächsstrategien entwickeln

Ideenbörse und Erfahrungsaustausch



Rechtsprechung zu diesem Seminar:

Der Besuch dieses Seminars ist gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG für die Betriebsräte erforderlich, die das hier vermittelte Wissen für die Erfüllung ihrer anstehenden Aufgaben benötigen und nicht über entsprechende Kenntnisse verfügen.

TERMINE

Datum	Ort	Sem.-Nr.
27.06. - 01.07.2022	Timmendorfer Strand	
19.09. - 23.09.2022	Nürnberg	12-251A
07.11. - 11.11.2022	Köln	12-253A12-252A
12.12. - 16.12.2022	Dresden	12-254A

Tagesaktuelle Termine
und weitere Infos unter
www.ifb.de/871



3,5 Tage



begrenzt
auf 16 Teilnehmer

Extra hoher
Gremiumsrabatt!
ab 1390 €**

1. Teilnehmer		1490 €
2. Kollege	-50 €	1440 €
weitere Kollegen	-100 €	je 1390 €

** Mehr Infos: ifb.de/gremiumsrabatt

Preise zzgl. Hotel und MwSt.

Weitere Infos zu den anfallenden Hotelkosten erhalten Sie unter ifb.de/hotel

SCHULUNGSANSPRUCH

Der Besuch dieses Seminars ist gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG für die Betriebsräte erforderlich, die das hier vermittelte Wissen für die Erfüllung ihrer anstehenden Aufgaben benötigen und nicht über entsprechende Kenntnisse verfügen. (siehe ifb.de/schulungsanspruch)